

## ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Hatályos: 2019.01.01.

Kérjük, hogy bármely személyes adata megadása előtt figyelmesen olvassa végig a jelen Adatvédelmi Szabályzatot. Jelen Adatvédelmi Szabályzatban rögzítünk minden, a Neowell Kft. adatkezelésével kapcsolatos információt, az adatok gyűjtésére, felhasználására, tárolására, közzétételére és törlésére vonatkozóan, különös figyelemmel a személyes adatokra, összhangban az Európai Parlament és Tanács Általános Adatvédelmi Rendeletéről szóló 2016/679 számú rendeletével (a továbbiakban: GDPR), valamint az az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: „Infotv.”) rendelkezéseivel.

### 1. Preambulum

- 1.1. A Neowell Kft. (a továbbiakban: „**Adatkezelő**”) Magyarországon bejegyzett és működő gazdasági társaság, melynek fő tevékenységi területe a számítógépes programozás (a továbbiakban: Szolgáltatás) kezelésére, illetve feldolgozására vonatkozó tevékenységet végezhet az egyes érintettek vonatkozásában (továbbiakban: „Felhasználó” vagy „Érintett”), így Adatkezelő a kapcsolódó adatkezelés, illetőleg adatfeldolgozás jogszabályi tisztaságának érdekében megalkotja a kifelé történő adatkezelés, illetve adatfeldolgozás szempontjából a jelen Adatvédelmi Szabályzatot. A szoftverüzemeltetési tevékenységei tekintetében Adatkezelő adatfeldolgozónak minősül, az egyszerűség kedvéért azonban jelen Szabályzatban együttesen Adatkezelőként hivatkozunk rá.
- 1.2. Jelen Adatvédelmi Szabályzatban a „mi”, „miénk” stb. kifejezések alatt mindenkor az Adatkezelő értendő.
- 1.3. Jelen Adatvédelmi Szabályzat Felhasználó általi kifejezett elfogadása szükséges, valamint a hozzájárulás bármikor visszavonható.
- 1.4. Adatkezelő felelős a jelen Adatvédelmi Szabályzat kialakításáért, a hatálya alá tartozó személyekkel történő maradéktalan betartatásáért, illetve az ellenőrzésért, a szükséges változtatások végrehajtásáért. Adatkezelő a jelen Adatvédelmi Szabályzatot bármikor, egyoldalúan módosíthatja. Egyes üzleti folyamatok és fejlesztések elengedhetetlenné teszik, hogy egyes adatkezelési célok a későbbiek során bővüljenek. Adatkezelő elkötelezi magát, hogy minden egyes személyes adatkezelést igénylő esetben a GDPR és az Infotv. iránymutatásaival összhangban jár el. A Szabályzat a közzétételével lép hatályba. A Szabályzat mindenkor hatályos változata a <http://www.neowell.net/wp-content/uploads/2019/04/adatvedelem.pdf> Weboldalon érhető el.
- 1.5. Adatkezelő minden Érintett számára biztosítja a jogot arra, hogy megismerje különösen a személyes adatok kezelésének célját, továbbá, ha lehetséges azt, hogy a személyes adatok kezelése milyen időtartamra vonatkozik, a személyes adatok címzettjeit, azt, hogy a személyes adatok kezelése milyen logika alapján történik, valamint, hogy milyen következményekkel járhat az adatkezelés, továbbá milyen tájékoztatást kaphat az Érintett. Ez a jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait, beleértve az üzleti titkokat vagy a szellemi tulajdont, és különösen a szoftverek védelmét biztosító szerzői jogokat. Ezek a megfontolások mindazonáltal nem eredményezhetik azt, hogy az Érintettől minden információt megtagadjon az Adatkezelő.
- 1.6. Jelen Adatvédelmi szabályzat elektronikus úton tett kifejezett elfogadása önkéntes, konkrét, és tájékoztatáson alapul, csak így kerülhet sor a Felhasználót érintő személyes adatok adatkezelésére. A hozzájárulás módja, hogy a Felhasználó az Adatkezelő Weboldalán bejelöli az erre vonatkozó négyzetet. Ez a hozzájárulás ugyanazon cél vagy célok érdekében végzett összes adatkezelési tevékenységre kiterjed.
- 1.7. Az Adatkezelő elkötelezett a Felhasználók személyes adatainak védelme iránt, és kiemelten fontosnak tartja információs önrendelkezési joguk tiszteletben tartását, ennek megfelelően a Felhasználók személyes adatait bizalmasan kezeli, és megteszi mindazon biztonsági, technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek az adatok biztonságát garantálják.
- 1.8. Az Adatkezelő a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az Érintett számára átlátható módon végzi, esetleges gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történik, amely céljai szempontjából megfelelő és releváns és csak a szükségesre korlátozódik.
- 1.9. Az Adatkezelő a személyes adatok kezelése során azok pontosságára és naprakészségére törekszik, minden ésszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék.

1.10. Tekintettel arra, hogy az Adatkezelő székhelye Magyarország területén található, így a Jelen Adatvédelmi Szabályzatban szabályozott személyes adatok kezelésével összefüggésben fennálló védelem biztosítója az országos hatáskörrel rendelkező felügyeleti hatóság, a Nemzeti Adatvédelmi és Információbiztonsági Hatóság (a továbbiakban: „NAIH”). A NAIH elérhetősége a 11.2. pontban található.

## 2. Szolgáltatói adatok

|   |   |
|---|---|
| <b>Adatkezelő neve</b>  | Neowell Kft.  |
| <b>Adatkezelő székhelye</b>   | 1139 Budapest, Forgách utca 9. B. ép.                           |
| <b>Ügyfélszolgálat címe</b>   | 1139 Budapest, Forgách utca 9. B. ép.                           |
| <b>Adatkezelő elérhetősége, a Felhasználókkal való kapcsolattartásra szolgáló, rendszeresen használt elektronikus levelezési címe</b> | info@neowell.net  |
| <b>Cégjegyzék száma</b>   | 01-09-279392  |
| <b>Adószáma</b>   | 25512168-2-41   |
| <b>Nyilvántartásba bejegyző hatóság neve</b>  | Fővárosi Törvényszék, mint Cégbírószág                          |
| <b>Telefonszám</b>  | +36 1 919 0045  |
| <b>Weboldal</b>   | <a href="https://www.neowell.net/">https://www.neowell.net/</a> |
| <b>Szerződés nyelve</b>   | magyar  |

## 3. Irányadó jogszabályok

Az Adatkezelő kijelenti, hogy a vele szerződéses kapcsolatban (még) nem álló érintett, illetve a vele szerződést kötött Felhasználók személyes adatait mindenkor a vonatkozó törvényekkel összhangban kezeli, különösen a következőkkel:

- Európai Uniói szabályozás: 2016/679/EU Európai Unió Általános Adatvédelmi Rendelete („GDPR”)
- Magyarország Alaptörvénye, VI. cikk
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.)
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.)
- Az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény (Elkertv.)
- A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény (Fgytv.)
- Az elektronikus hírközlésről szóló 2003. évi C. törvény (Eht.)

## 4. Adatok kezelésének jogalapja

- 4.1. A személyes adatok kezelése a Felhasználó jelen tájékoztatás ismeretében adott önkéntes hozzájárulásán alapul (GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont).
- 4.2. Adatkezelő a Felhasználókra vonatkozó adatokat a közte és a Felhasználók között létrejött szerződés alapján jogosult kezelni, a szerződés rendeltetésének megfelelően, a szerződésszerű teljesítés érdekében (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont).
- 4.3. A személyes adatok kezelésére szükség lehet az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges, például számviteli, könyvviteli kötelezettségek teljesítése érdekében (GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont).
- 4.4. A személyes adatok kezelésére szükség lehet az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése érdekében (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont).
- 4.5. A személyes adatok reklám céljából történő felhasználására a Felhasználónak külön, kifejezett engedélyt kell adnia.

## 5. Általunk kezelt adatok

- 5.1. Ahhoz, hogy a Szolgáltatást Felhasználó igénybe tudja venni, Felhasználó személyes adatokat tár fel Adatkezelő számára annak a köztük létrejött szerződésen keresztül, illetőleg az üzemeltetett szoftver útján. Amikor Adatkezelő személyes adatok megadását kéri a Felhasználótól, azt Felhasználó jogosult megtagadni, ilyen esetben azonban

Adatkezelő jogosan tagadhatja meg a Szolgáltatás nyújtását, így előfordulhat, hogy a Felhasználó nem tudja igénybe venni Adatkezelő Szolgáltatását. Kétség esetén Adatkezelő kérheti Felhasználótól személyazonosságának igazolását, igazolványainak lefénymásolását, melyet Érintett minden esetben megtagadhat, azonban ez esetben Adatkezelő nem tudja garantálni a kért információ, szolgáltatás nyújtását. Érintett kifejezetten hozzájárul Adatkezelő ezen adatkezeléséhez a célhoz szükséges mértékben és ideig.

5.2. Az Adatkezelő az adatkezelés körében az adatokra vonatkozóan különösen az alábbi tevékenységeket végezheti: gyűjtés, felvétel, rögzítés, rendszerezés, tárolás, felhasználás az adatkezelés célja szerint, lekérdezés, zárolás, törlés és megsemmisítés, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása.

5.3. Adatok, amelyeket a Felhasználók kötelező jelleggel vagy választhatóan adnak meg

5.3.1. Adatkezelő a következő, Felhasználóra vonatkozó, a Felhasználó által megadott személyes adatokat kezelheti, amelyek megadása a Szolgáltatás nyújtásához szükségesek:

| Érintett   | Adat kategória                  | Adatkezelés célja   |
|--|---------------------------------|---|
| Felhasználó,<br>partner,<br>panaszos,<br>kérelmező | Név (vezetéknév,<br>keresztnev) | Szerződés létrehozása, módosítása, teljesítése;<br>Szolgáltatás fenntartása és fejlesztése;<br>Felhasználó azonosítása és a kommunikáció biztosítása;<br>Megbízható és biztonságos környezet létrehozása és fenntartása, igény-és jogérvényesítés, csalás megelőzése, kezelése;<br>fizetési rendszer által használt információk, szolgáltatási díj számlázása<br>Panaszkezelési eljárás lefolytatása, kérelem teljesítése |
|  | e-mail cím                      | Szerződés létrehozása, módosítása, teljesítése;<br>Szolgáltatás fenntartása és fejlesztése;<br>Felhasználó azonosítása és a kommunikáció biztosítása;<br>Megbízható és biztonságos környezet létrehozása és fenntartása, igény-és jogérvényesítés, csalás megelőzése, kezelése; Panaszkezelési eljárás lefolytatása, kérelem teljesítése  |
|  | telefonszám (mobil)             | Felhasználó azonosítása és a kommunikáció biztosítása<br>Panaszkezelési eljárás lefolytatása, kérelem teljesítése   |
|  | Lakcím                          | Szerződés létrehozása, módosítása, teljesítése;<br>Szolgáltatás fenntartása és fejlesztése;<br>Felhasználó azonosítása és a kommunikáció biztosítása<br>Panaszkezelési eljárás lefolytatása, kérelem teljesítése  |
|  | adóazonosító jel                | azonosítás, bérszámfejtő részére  |

| Érintett                               | Adat kategória               | Adatkezelés célja  |
|--|------------------------------|--|
| Online kapcsolatfelvételt kezdeményező | Név (vezetéknév, keresztnév) | Érdeklődő azonosítása és a kommunikáció biztosítása;<br>Megbízható és biztonságos környezet létrehozása és fenntartása, igény-és jogérvényesítés, csalás megelőzése, kezelése; |
|  | E-mail cím                   | Érdeklődő azonosítása és a kommunikáció biztosítása  |
|  | Telefonszám                  | Érdeklődő azonosítása és a kommunikáció biztosítása  |

| Érintett                                | Adat kategória                     | Adatkezelés célja  |
|---|------------------------------------|--|
| Felvételi eljárásban hozzánk jelentkező | Név (vezetéknév, keresztnév)       | Jogviszony létrehozása, módosítása, teljesítése; foglalkoztatás<br>Jelentkező azonosítása és a kommunikáció biztosítása;<br>Megbízható és biztonságos környezet létrehozása és fenntartása, igény-és jogérvényesítés, csalás megelőzése, kezelése; |
|   | E-mail cím                         | Jogviszony létrehozása, módosítása, teljesítése; foglalkoztatás<br>Jelentkező azonosítása és a kommunikáció biztosítása;<br>Megbízható és biztonságos környezet létrehozása és fenntartása, igény-és jogérvényesítés, csalás megelőzése, kezelése; |
|   | Telefonszám                        | Jelentkező azonosítása és a kommunikáció biztosítása;  |
|   | Egyéb, CV-ben önként megadott adat | Szakmai kiválasztási folyamat lefolytatása   |

5.3.2. Az 5.3.1. pontban felsorolt személyes adatokra vonatkozó adatkezelési tevékenységek korlátozását, az adatok helyesbítését vagy törlését, valamint a tiltakozáshoz való jogát bármikor díjmentesen gyakorolhatja a Felhasználó. Az Adatkezelő ennek megfelelően biztosítja a kérelmek elektronikus benyújtását a következő e-mail címen: [info@neowell.net](mailto:info@neowell.net). Ilyen esetben az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb 25 napon belül válaszol az Érintettnek és ha az adatkezelő bármely kérelemnek nem tesz eleget, akkor indokolja azt.

5.4. Adatok, amelyekhez az Adatkezelő a szerződés teljesítése során jut hozzá

5.4.1. Adatkezelő az 5.3. pontban rögzített adatokon kívül a következő, Felhasználóra vonatkozó, a Felhasználó által megadott személyes adatokat feldolgozhatja, amelyek megadása nélkül nem teljesíthető megfelelően a szerződés az Adatkezelő részéről. Erről abban az esetben lehet szó, ha szoftverüzemeltetési tevékenysége során kerül érintkezésbe adatfeldolgozóként partnere által az adott szoftver működéséből kifolyólag releváns, feltöltött személyes adatokkal. Ilyen esetben a tényleges adatkezelői tevékenységet a partner végzi, így a kapcsolódó tájékoztatási és hozzájárulási, valamint egyéb jogalapra vonatkozó kötelezettségek teljesítése őt megfelelően terhelik. Mindazon által az alábbiakról mi is kívánjuk tájékoztatni az Érintettet:

## 5.4.2.

| Érintett  | Adat kategória                                 | Adatkezelés célja  |
|---|--|--|
| Szerződött Partner által a saját kezelésében megadott, harmadik személyekre vonatkozó adatok (szoftverüzemeltetés során jutunk hozzá) | Az adott szoftver működéséből következő adatok | Megbízható és biztonságos környezet létrehozása és fenntartása, igény-és jogérvényesítés, csalás megelőzése, kezelése; Szolgáltatás teljesítése; |

5.4.3. Az 5.4.1. pontban felsorolt személyes adatokra vonatkozó adatfeldolgozó tevékenységek korlátozását, az adatok helyesbítését vagy törlését, valamint a tiltakozáshoz való jogát bármikor díjmentesen gyakorolhatja a Felhasználó.. Az Adatkezelő ennek megfelelően biztosítja a kérelmek elektronikus benyújtását a következő e-mail címen: [info@neowell.net](mailto:info@neowell.net) . Ilyen esetben az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb 25 napon belül válaszol az Érintettnek és ha az adatkezelő bármely kérelemnek nem tesz eleget, akkor indokolja azt. Felhívjuk az Érintettek figyelmét, hogy a tényleges, adatok feletti rendelkezés minden esetben partner hatásköre, így előfordulhat, hogy azért nem tudjuk teljesíteni a vonatkozó kérelmeket, mert ahhoz az adatkezelő nem járul hozzá, vagy az ellentétes az adott szoftver működésével.

 5.5. A Szerződés teljesítéséhez szükséges különleges adatok

5.5.1. Adatkezelő tevékenysége körében különleges adatot semmilyen körülmények között nem kezel.

 5.6. Adatok automatikus gyűjtése

5.6.1. Amennyiben a Felhasználó a Jelen Szabályzatban leírtak szerint kifejezetten nem ad meg saját magára vonatkozó adatot, információt, úgy az Adatkezelő semmilyen, a Felhasználóra vonatkozó személyes adatot nem gyűjt vagy kezel olyan módon, amely alapján a Felhasználó személy szerint beazonosítható lenne. Adatokat automatikusan nem gyűjtünk a Felhasználóról, adatok automatikus feldolgozását sem végezzük.

 5.7. Adatok, amelyeket harmadik személyektől gyűjtünk

5.7.1. Az Adatkezelő által harmadik személyektől gyűjtött, a Felhasználóra vonatkozó adatok esetében azok megadásához, illetőleg az adattovábbításhoz Adatkezelő felé Felhasználó kifejezett hozzájárulása szükséges, amelyet minden információ birtokában tud megadni közvetlenül a harmadik személyeknek. A hozzájárulás megadása a Felhasználó felelőssége, azokat a Szolgáltató nem felügyeli, nem felel ezen adatok harmadik személyek általi gyűjtéséért, feldolgozásáért és amely adatok Szolgáltató számára való továbbítását a Felhasználónak engedélyeznie kell ezen harmadik személyek felületein.

5.7.2. Harmadik felek szolgáltatásai: amennyiben Felhasználó Adatkezelő Szolgáltatásának elérése kapcsán igénybe vesz harmadik fél szolgáltatót (például Facebook), akkor a Szolgáltató jogosult ezen harmadik fél szolgáltatótól lekérni a Felhasználó, a Szolgáltatás nyújtásához feltétlenül szükséges adatait. Ezen információk megadására, változására a harmadik fél szolgáltató adatvédelmi beállításai érvényesek.

 5.8. Adatkezelő által alkalmazott cookie-k

5.8.1. Amennyiben a Felhasználó kifejezetten nem ad meg saját magára vonatkozó adatot, információt, úgy az Adatkezelő semmilyen, a Felhasználóra vonatkozó személyes adatot nem gyűjt vagy kezel olyan módon, amely alapján a Felhasználó személy szerint beazonosítható lenne.

5.8.2. A cookie-k rövid szöveg file-ok, amelyeket a böngésző küld a Felhasználó számítógépének merevlemezére, vagy mobil eszközére, és a Felhasználóra vonatkozó információkat tartalmaznak. Ilyen adatok a Felhasználó bejelentkező számítógépének, eszközének azon adatai, amelyek a weboldalhasználat során generálódnak, és amelyeket a használt cookie-k a technikai folyamatok automatikus eredményeként rögzítenek. Az automatikusan rögzítésre kerülő adatokat a rendszer – a Felhasználó külön nyilatkozata vagy cselekménye nélkül – a weboldal vagy applikáció látogatásakor, illetve kilépéskor automatikusan naplózza.

5.8.3. A Weboldal használatával valamennyi Felhasználó hozzájárul ahhoz, hogy Adatkezelő saját döntése szerint kifejezetten szükséges, session típusú cookie-kat használjon a weboldallal összefüggésben, amennyiben a session típusú cookie-k használata elengedhetetlen ahhoz, hogy a látogatók böngészhessék a weboldalt

használják annak funkcióit, pl. a látogató által adott oldalakon végzett műveletek megjegyzését egy látogatás során. Ezen cookie-k érvényességi ideje kizárólag a látogató aktuális látogatására vonatkozik, a munkamenet végeztével, illetve a böngésző bezárásával automatikusan törlődnek a számítógépről.

- 5.8.4. Adatkezelő kizárólag külső szolgáltatók (pl. Google) által kezelt cookie-kat használ.
- 5.8.5. Az Adatkezelő hirdetéseit külső szolgáltatók (Google, Facebook) internetes webhelyeken jelenítik meg. Ezek a külső szolgáltatók (Google, Facebook) cookie-k segítségével tárolják, hogy a Felhasználó korábban már látogatást tett az Adatkezelő weboldalán, és ez alapján – személyre szabottan – jelenítik meg a hirdetéseket a Felhasználónak (azaz remarketing tevékenységet folytatnak).
- 5.8.6. A fent említett külső szolgáltatók adatkezelésére az ezen szolgáltatók által meghatározott adatvédelmi előírások az irányadóak, és az ilyen adatkezelés tekintetében az Adatkezelő semmilyen felelősséget nem vállal.
- 5.8.7. Fent említett technológiák használata: a feni technológiákkal gyűjtött adatok nem használhatók fel Felhasználó azonosítására, és Adatkezelő nem is kapcsolja össze ezen adatokat semmilyen egyéb, esetlegesen azonosításra alkalmas adattal.
- 5.8.8. Az ilyen adatok felhasználásának elsődleges célja, hogy Adatkezelő a weboldalt megfelelően működtetni tudja, amelyhez szükséges különösen a látogatási adatok nyomon követése, és a használattal kapcsolatos esetleges visszaélések kiszűrése.

Az Adatkezelő a fentiekén kívül felhasználhatja ezen információkat arra, hogy felhasználási tendenciákat elemezzon, illetve a weboldalfunkcióit javítsa, fejlessze, továbbá, hogy átfogó forgalmi adatokat szerezzen azokteljes használatáról. Az Adatkezelő felhasználhatja az így nyert információkat arra, hogy a használattal kapcsolatban statisztikákat állítson fel, illetve elemezzon, valamint, hogy az ilyen azonosításra nem alkalmas statisztikai adatokat (pl.: látogatók száma, legnézettebb témakörök, illetve tartalmak) harmadik személy részére továbbítsa, illetve összesítve, anonim módon nyilvánosságra hozzon.

- 5.8.9. **Lehetőség a cookie-k kikapcsolására:** amennyiben Felhasználó nem szeretné, hogy a fentiekben írt információkat gyűjtsön Adatkezelő róla a weboldal, vagy applikáció használatával összefüggésben, az internetböngésző beállításai között **részben vagy egészben kikapcsolhatja a cookie-k használatát**, vagy egyébként módosíthatja a cookie üzenetek beállításait, tudomásul véve, hogy adott esetben ezzel megnehezíti a Weboldal használatát.

## 6. Hogyan és meddig használjuk az általunk gyűjtött adatokat?

- 6.1. Adatkezelő csak olyan személyes adatot kezel, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas, csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig.
- 6.2. Adatkezelő vonatkozó jogszabályi kötelezettsége hiányában a rendelkezésére álló személyes adatokat nyilvánosságra nem hozza, össze nem hangolja vagy össze nem kapcsolja

| Adatkezelés célja                              | Cél indokolása  | Adatkezelés időtartama  |
|--|---|---|
| Szerződés létrehozása, módosítása, teljesítése | Az Adatkezelő az általa vagy harmadik személy szolgáltatókon keresztül gyűjtött adatokat az alábbi, a Szerződés létrehozása, módosítása és teljesítése célból használja. A Szolgáltatás igénybevétele során beszerzett személyes adatok a Felhasználó által igényelt ügylet megkönnyítését, lehetővé tételét szolgálják. Az Adatkezelő a Felhasználó személyes adatait arra használja, hogy lehetővé tegye a Felhasználó szolgáltatás-megrendelése szerződéses háttérének létrejöttét, elősegítse a szerződés teljesítését. | Adatkezelő Felhasználókra vonatkozó adatokat a létrejött szerződéses jogviszony fennállása alatt vagy szerződéses jogviszony létre nem jött esetén addig kezeli, amíg az adatkezelés célja meg nem szűnt, vagy törli azokat akkor, ha az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához. Érintett kérheti az adatok törlését az |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>Szolgáltatás fenntartása és fejlesztése</p>   | <p>Az Adatkezelő az általa vagy harmadik személy szolgáltatókon keresztül gyűjtött adatokat az alábbi, a Szolgáltatás fenntartása és fejlesztése célból használja. A Szolgáltatás igénybevétele során beszerzett személyes adatok a Felhasználó igényelt ügyletnek megkönnyítését, napra készen tartását szolgálják. Az Adatkezelő a Felhasználó személyes adatait arra használja, hogy lehetővé tegye a Felhasználó számára az Szolgáltatás folyamatos javítását, fejlesztését.</p> | <p>info@neowell.net e-mailcímrre küldött levélben. Esetleges jogvita során történő bizonyíthatóság okán az érintett Felhasználó adata az általános elévülési időn belül, illetőleg jogvita esetén annak jogerős lezárását követő 5 évig kerül kezelésre, illetőleg az Infotv.-be előírt törlést követő 10 évig kerül megőrzésre, amennyiben releváns (Infotv.25/F. § (4)).</p> |
| <p>Felhasználó azonosítása és a kommunikáció biztosítása</p>   | <p>Adatkezelő Felhasználó személyes adatait arra használhatja, hogy hatékony kommunikációt biztosítson Felhasználóval, melynek keretében a megadott elérhetőségein felkeresi és azonosítja személyazonosságát.</p>   |  |
| <p>Megbízható és biztonságos környezet létrehozása és fenntartása, igény-és jogérvényesítés, csalás megelőzése, kezelése</p> | <p>Adatkezelő Felhasználó személyes adatait arra is használhatja, hogy biztosítsa a Felhasználók jogos érdekét a Szolgáltatás használata során. Ennek keretében a következő tevékenységeket végezheti: csalás, spam, visszaélések és más károsító tevékenységek megelőzése és megszüntetése, biztonsági vizsgálatok és kockázatértékelés, felhasználó által megadott adatok ellenőrzése és hitelesítése.</p>   |  |
| <p>Szolgáltatási díj számlázása</p>  | <p>Felhasználó személyes adatait kizárólag a szerződés Felhasználó általi teljesítésének biztosítására használhatja, ideértve az esetleges jogérvényesítő eljárásokat is.</p>  |  |



**7. Kik ismerhetik meg a kezelt adatokat (adattovábbítás)?**

- 7.1. A Szolgáltatás zavartalan lebonyolítása érdekében szükség lehet arra, hogy bizonyos adatokat továbbítsunk harmadik feleknek, melyről az Érintetteket a jelen pontban leírtak alapján minden esetben tájékoztatunk. A személyes adatok megismerésére Adatkezelő és munkavállalói, közreműködői (pl. a könyvelést végző gazdasági társaság) jogosultak a hatályos jogszabályok szerint.
- 7.2. Adatkezelő a Felhasználó személyes adatait társaságon belül továbbíthatja a Szolgáltatás megfelelő teljesítésének biztosítása végett, illetőleg minőségbiztosítási okokból, valamint esetleges ügyfélpanasz, vita kivizsgálása érdekében. Ezen adattovábbításhoz a Felhasználó Jelen Szabályzat elfogadásával kifejezetten hozzájárul.
- 7.3. Adattovábbításra kizárólag abban az esetben kerülhet sor, amennyiben Adatkezelő igazolni tudja az adattovábbítás célját és jogalapját. A továbbított adatok kizárólag a cél elérése érdekében feltétlenül szükséges mértékűek lehetnek, az ésszerűség és az arányosság szabályait is figyelembe véve.
- 7.4. Adattovábbítás a következő esetekben valósulhat meg:

| Adattovábbítás címzettje               | Továbbítható adatok köre   |
|--|--|
| Munkavállalókkal való megosztás        | Az általunk kezelt személyes adatokhoz Adatkezelő férhet hozzá, melybe beleértendő Adatkezelő munkavállalója, kizárólag abban az esetben, amennyiben az adott adatcsoportnak megfelelő adatkezelési cél érdekében elengedhetetlenül szükséges ezen adatok kezelése.  |
| Gaviata Bt.                            | Könyvelési tevékenységet végző társaság, az adattovábbítás jogszabályi kötelezettség érdekében történő megfelelés miatt történik.  |
| Nyilvánosan megjeleníthető információk | Adatkezelő kizárólag olyan információkat tesz közzé nyilvánosan, amelyekhez az Érdekelt hozzájárul, mely információkat Adatkezelő jogosult megjeleníteni a Partnerei közösségi/nyilvános felületein is.  |
| Jogszabályoknak való megfelelés        | Adatkezelő a részére rendelkezésre bocsátott személyes adatokat a jelen 7. pontban foglaltakon kívül harmadik félnek, illetve feleknek nem továbbítja, ide nem értve, ha arra jogszabályi kötelezettség alapján valamely hatóság, állami, közigazgatási szerv, bíróság felszólítja és Adatkezelő a vonatkozó jogszabályok alapján azt nem jogosult megtagadni. |

- 7.5. Adatkezelő semmilyen körülmények között nem felel harmadik fél szolgáltatók adatkezeléséért (pl. Google, Facebook, stb.), arra minden esetben adott szolgáltatók saját adatkezelési szabályzatai irányadók.



- 7.6. Szolgáltató a Szolgáltatás zavartalan lebonyolítása érdekében harmadik fél szolgáltatók közreműködését veszi igénybe, mely szolgáltatók a következők:

|  |  |
|--|--|
| Tárhely-szolgáltató  | Név: SZERVERNET KFT.<br>Tárhely-szolgáltató címe: 1132 Budapest, Victor Hugo utca 18-22. 5. em<br>Cégjegyzékszám: 01-09-735858<br>Adószám: 13451516-2-41<br>Képviseli: Kasza György István<br>Tárhely-szolgáltató telefonszáma: +36 (30) 239-92-19<br>Tárhely-szolgáltató e-mail címe: <a href="mailto:info@szervernet.hu">info@szervernet.hu</a><br>Tárhely-szolgáltató weboldala: <a href="https://www.szervernet.hu/">https://www.szervernet.hu/</a>  |
| Adatkezelővel szerződéses viszonyban álló rendszerüzemeltetést végző cég | Név: PROSERVICES Informatikai Korlátolt Felelősségű Társaság<br>Rendszerüzemeltető címe: 1048 Budapest, Körösbánya utca 32. fszt. 1.<br>Cégjegyzékszám: 01-09-274726<br>Rendszerüzemeltető telefonszáma: +36 1 785 8201 / +36 20 219 2841<br>Rendszerüzemeltető e-mail címe: <a href="mailto:info@proservices.hu">info@proservices.hu</a><br>Rendszerüzemeltető weboldala: <a href="http://www.proservices.hu/">http://www.proservices.hu/</a><br>Adószám: 12412006-2-41<br>Képviseli: Révész Attila |

- 7.7. Adatfeldolgozó az Adatkezelő tevékenysége során rendelkezésére bocsátott személyes adatok tárolását elősegítő informatikai infrastruktúra zavartalan üzemelésében segíti Adatkezelőt, személyes adatokhoz közvetlenül nem fér hozzá. Adatkezelő kifejezetten rögzíti, hogy Adatfeldolgozó adatkezelése és adatbiztonsága kapcsán sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozik felelősséggel, arra kizárólag Adatfeldolgozó adatvédelmi irányelvei és szabályzatai irányadóak.
- 7.8. Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a jövőben további adatfeldolgozókat vonjon be az adatkezelésbe, amelyről a jelen Szabályzat módosításával tájékoztatja a Felhasználókat.
- 7.9. Adatkezelő kezeléséből a Felhasználók személyes adatai egyebekben nem kerülnek ki.

## 8. Felhasználó jogai és kötelezettségei

### 5.1. Felhasználót érintő adatok kezelése: tájékoztatáshoz való jog

- 5.1.1. Az Érintett jogosult a rá vonatkozóan gyűjtött adatokhoz hozzáférni, valamint arra, hogy egyszerűen és ésszerű időközönként az adatkezelés jogszerűségének megállapítás és ellenőrzése érdekében gyakorolja e jogát. A személyes adatok pontosságára és naprakészségére törekszik az Adatkezelő, ugyanakkor az Érintett köteles ezek változását jelezni a Szolgáltatónak a következő e-mail címen: [net](mailto:net). A személyes adatok naprakészen tartásáért az Érintett felelős.
- 5.1.2. Amennyiben Érintett bármely, jelen fejezetben rögzített jogosultságával kapcsolatos kérelemmel kíván Adatkezelőhöz fordulni, megteheti azt jelen Szabályzat 1. sz. Mellékletét képező Kérelem és panaszkezelési Szabályzat részét képező Írásos Panaszbejelentő Lap kitöltésével. A kitöltést követően kérjük az Panaszbejelentő Lapot Adatkezelőnek aláírva postai úton vagy e-mailben megküldeni.
- 5.1.3. Adatkezelő megfelelő intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az Érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó valamennyi információt, minden egyes tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthető formában megfogalmazva nyújtsa. Az információkat kérésre elsősorban elektronikusan a [info@neowell.net](mailto:info@neowell.net) e-mail címen nyújtja vagy pedig szóban, a +36(1)9190045 telefonszámon, továbbá személyesen az Adatkezelő székhelyén is kérhető. A tájékoztatáshoz minden esetben szükséges az Érintett személyazonosságának igazolása.

- 5.1.4. Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenképp a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül tájékoztatja az Érintettet kérelme nyomán hozott intézkedéséről. Szükség esetén figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet.
- 5.1.5. Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az Érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az Érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságánál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.
- 5.1.6. Az első kérelem díjmentes, ugyanarra a tárgyra, tárgykörre vonatkozó folyó évben ismételten benyújtott kérelem, amennyiben az nem tájékoztatásra irányul, és az Adatkezelő jogszerűen mellőzi az ismételt kérelem alapján a kezelt személyes adatok helyesbítését, törlését vagy korlátozását, a második és minden további kérelem díja 5.000,- Ft. Amennyiben jogos az ismételt kérelem, mert az arra okot adó cselekmény Adatkezelőnek felróható mulasztásból vagy tevékenységéből jött létre, adatkezelő díj felszámításától eltekinthet. Ha az Adatkezelő nagy mennyiségű információt kezel az Érintettre vonatkozóan, kérheti az Érintettet, hogy az információk közlését megelőzően pontosítsa, hogy kérése mely információkra vagy mely adatkezelési tevékenységekre vonatkozik.
- 5.2. Hozzáférés
- 5.2.1. Az Adatkezelő minden ésszerű intézkedést megtesz a hozzáférést kérő érintett személyazonosságának megállapítására, különösen az online szolgáltatásokkal és az online azonosítókkal összefüggésben. Az Adatkezelő nem őrizheti meg a személyes adatokat kizárólag abból a célból, hogy a lehetséges kérelmeket meg tudja válaszolni.
- 5.3. Adathelyesbítés és törlés
- 5.3.1. Az Érintett jogosult arra, hogy kérhesse a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését és megilleti őt az „elfeledtetéshez való jog”, ha a szóban forgó adatok megőrzése sérti valamely jogszabály rendelkezéseit.
- 5.3.2. Az Érintett jogosult arra, hogy kérésre személyes adatait töröljék és a továbbiakban ne kezeljék, ha a személyes adatok gyűjtése vagy más módon való kezelése az adatkezelés eredeti céljaival összefüggésben már nincs szükség.
- 5.4. A hozzáférülés visszavonása és a feldolgozás korlátozása
- 5.4.1. Az érintett jogosult arra, hogy a személyes adatainak kezelésére korábban adott engedélyét visszavonja.
- 5.4.2. Ugyanakkor e személyes adatok további megőrzése jogszerűnek tekinthető, ha a véleménynyilvánítás és a tájékoztatás szabadságához való jog gyakorlása, valamely jogi kötelezettségének való megfelelés, illetőleg közérdekből végzett feladat végrehajtása stb. védelméhez szükséges. Az Adatkezelő és Felhasználó között létrejött szerződéses kapcsolat szerződésszerű teljesedésbe menéséig ugyanakkor elengedhetetlenül szükséges a vonatkozó személyes adatok kezelése.
- 5.5. Kifogáshoz/Tiltakozáshoz való jog
- 5.5.1. Az Érintett számára biztosított, hogy az egyedi helyzetére vonatkozó adatok kezelése ellen tiltakozzon, ha a személyes adatok jogszerűen kezelhetők, mert az adatkezelésre közérdekből vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány keretében végzett feladat végrehajtásához, illetve az Adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekei alapján van szükség.
- 5.6. Adathordozhatósághoz való jog
- 5.6.1. Az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa a vonatkozó törvényi feltételek megvalósulása esetén. Adatkezelő ugyanakkor tájékoztatja Érintettet, hogy nem végez automatikus adatkezelést.

#### 5.7. Felhasználó kötelezettsége

5.7.1. Felhasználó kizárólag saját személyes adatait adhatja meg a szolgáltatás igénybevétele során, azok minőségéről, azaz jogszerűségéről, valóságáról, helyességéről büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik. Amennyiben nem saját személyes adatait adja meg, az adatközlő kötelessége az érintett hozzájárulásának beszerzése. Ha Adatkezelőnek kétsége merül fel a megadni kívánt adatok minőségét illetően, kérheti a Felhasználótól azok igazolását. Amennyiben Felhasználó ennek nem kíván eleget tenni, vagy Adatkezelő saját hatáskörében nem találja jogszerűnek, valószínűnek, helyesnek azokat, Felhasználó adatai a továbbiakban nem kezelhetők és Adatkezelő jogosult megtagadni a szolgáltatásnyújtást.

5.7.2. Adatkezelő sem közvetlenül, sem közvetve nem felel semmilyen jogkövetkezményért, amely abból ered, hogy Felhasználó nem saját személyes adatait adta meg, vagy azok nem valósak, abban az esetben sem, ha kétely esetén kérte azok igazolását.

5.8. Érintett tudomásul veszi, hogy 8.3-8.6. pontban foglalt jogai gyakorlására irányuló kérelme esetén az adatkezelési célok teljesülése meghiúsulhat, amely a Szolgáltatás teljesítésének meghiúsulását vonhatja maga után. Nem törölhetően továbbá személyes adatok olyan esetekben sem, amikor Adatkezelő törvényi kötelezettségének kell eleget tennie az adott adatok megőrzése, tárolása tekintetében. Az Adatkezelő mindenkor megfelelően, indoklással ellátva tájékoztatja az Érintettet, ha az Érintett kérelmének teljesítése akadályba ütközik.

### 9. További fontos információk

#### 9.1. Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartása

Az adatkezelési tevékenység nyilvántartására vonatkozó kötelezettségnek megfelel és vezeti az adatkezelési nyilvántartást, amely a foglalkoztatási tevékenységre tekintettel releváns.

#### 9.2. Adatvédelmi tisztviselő

Az adatvédelmi tisztviselő kinevezésére vonatkozó kötelezettségnek megítélésünk szerint Szolgáltató nem köteles megfelelni, tekintettel arra, hogy az Adatkezelő fő tevékenységei nem olyan adatkezelési műveleteket foglalnak magukban amelyek lehetővé teszik az Érintettek nagymértékű, rendszeres és szisztematikus nyomon követését, valamint az Adatkezelő tevékenysége során nem kezeli a személyes adatok különleges kategóriáit vagy büntetőjogi relevanciájú, bűncselekményekhez kapcsolódó adatokat.

#### 9.3. Felügyeleti és egyéb hatóságok

Jelen Adatvédelmi szabályzat területi hatálya kiterjedhet további külföldi hatóságokra is, abban az esetben, ha a Felhasználó érintett Magyarországon kívüli székhely vagy tevékenységi hely vonatkozásában.

#### 9.4. Automata döntéshozatal, profilalkotás

Adatkezelő kijelenti, hogy nem végez olyan, kizárólag automatikus adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntéshozatali eljárást, amely Felhasználóra joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené. Amennyiben a jövőben esetlegesen mégis végezne Adatkezelő ilyen folyamatot, akkor időben tájékoztatni fogja erről az érintetteket és jóváhagyást kér tőlük.

#### 9.5. Érzékeny adatok kezelése

Adatkezelő kijelenti, hogy nem kezel olyan adatokat, amelyek az alapvető jogok és szabadságok szempontjából a természetüknél fogva különösen érzékeny személyes adatok és amelyek egyedi védelmet igényelnek, mivel kezelésük körülményei jelentős kockázatot hordoznak. Amennyiben Adatkezelő mégis kezelne ilyen különösen érzékeny adatot, úgy e tekintetben különös figyelemmel jár el és kizárólag a szükséges mértékig kezeli azokat.

Adatkezelő kijelenti, hogy nem kezel olyan adatot, amely faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adat, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adat, továbbá nem kezel egészségügyi adatot és a természetes személyek szexuális életére vagy irányultságára utaló személyes adatot sem.

## 10. Adatvédelmi incidens

- 10.1. Adatvédelmi incidens bekövetkezése esetén a jogszabályoknak megfelelően, amennyiben a bekövetkezett incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár az érintettek jogaira és szabadságaira nézve, haladéktalanul vagy legkésőbb a tudomásszerzéstől számított 72 órán belül bejelentjük a felügyeleti hatóságnak az adatvédelmi incidenst. Adatvédelmi incidens bekövetkezésére esetére kidolgoztuk belső eljárásrendünket és nyilvántartást is vezetünk az adatvédelmi incidensekről. A jogszabály által meghatározott esetekben pedig az érintett felhasználókat is tájékoztatjuk róla.
- 10.2. Amennyiben Érintett adatvédelmi incidenssel fenyegető helyzetet érzékel, kérjük, hogy azt haladéktalanul jelentse be Adatkezelő részére a jelen Szabályzat 2. sz. Mellékletét képező Adatvédelmi incidens kezelési szabályzat részeként elérhető Adatvédelmi Incidens Bejelentő Űrlap segítségével. Adatvédelmi incidens bekövetkezése esetén alkalmazandó eljárásunk részletes szabályozása megtalálható az Adatvédelmi incidens kezelési szabályzatunkban.

## 11. Panaszkezelés, illetékes felügyeleti hatóság

- 11.1. Érintett bármely személyes adatkezelésünkkel kapcsolatos kérelme vagy panasza esetén lehetőséget biztosítunk azok bejelentésére a következő elérhetőségeink bármelyikén: személyesen, írásban: az Adatkezelő székhelyén: +36 1 919 0045 vagy e-mailben: [info@neowell.net](mailto:info@neowell.net). Jelen Szabályzat 1. sz. Mellékletét képezi a Kérelem és panaszkezelési szabályzat, amely részben tartalmazza a panasz benyújtása esetén alkalmazandó eljárásunkat, valamint részét képezi az Írásos Panaszbejelentő Lap, mely kitöltését követően Érintett visszajuttathatja azt postai úton vagy e-mailben az Adatkezelőnek.
- 11.2. Az Adatkezelő adatkezelésével kapcsolatos jogsérelem esetén az Érintettnek joga van panaszt benyújtani az illetékes felügyeleti hatósághoz:  
Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság  
Honlap: <http://naih.hu>  
Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.  
E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)  
Telefonszám: +36(1)391-1400
- 11.3. A fentiekben túlmenően továbbá a Fővárosi Törvényszék előtt kereset indítható az Adatkezelővel szemben a személyes adatok védelmének megsértése esetén.

## 12. Adatvédelmi szabályzat változásai

- 12.1. Szolgáltató fenntartja magának a jogot, hogy jelen Adatvédelmi Szabályzatot bármikor módosítsa. Módosítás esetén ezt haladéktalanul közzétesszük a <http://www.neowell.net/wp-content/uploads/2019/04/adatvedelem.pdf> címen.
- 12.2. Módosítás esetén a hatálybalépés napja előtt legkésőbb 30 (harminc) napon belül értesítést küldünk az Érintett számára e-mail útján, vagy a honlapon keresztül
- 12.3. Amennyiben az Érintett bármely módosítással nem ért egyet, úgy kifogással élhet és jelezheti ezt e-mail útján az [info@neowell.net](mailto:info@neowell.net) címen, valamint kérheti adatai törlését.